

Inspectierapport

Spelenderwijs (KDV)

Bergerslag 22

7951 DS Staphorst

Registratienummer 188645640

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Staphorst
Datum inspectie:	28-04-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-06-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	16
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat.....	17
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid	22
Gegevens voorziening	23
Opvanggegevens	23
Gegevens houder.....	23
Gegevens toezicht.....	23
Gegevens toezichthouder (GGD).....	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	23
Planning	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- veiligheid en gezondheid.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over de peuterspeelzaal en de inspectiegeschiedenis volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

Feiten over Peutergroep Spelenderwijs (KDV)

Peuterspeelzaal Spelenderwijs is een reformatorische peuterspeelzaal. De locatie is ondergebracht in het schoolgebouw van de Willem de Zwijgerschool te Staphorst. De locatie staat in het landelijk register kinderopvang (LRK) geregistreerd met 32 kindplaatsen en is een VE gesubsidieerde locatie. Er zijn zes verschillende groepen (A t/m F). Gelijktijdig kan er gewerkt worden met twee groepen ieder in een eigen afzonderlijke groepsruimte.

Inspectiegeschiedenis

- 11-09-2018 *onderzoek na registratie*: als gevolg van de harmonisatie peuterspeelzalen is er met de gemeente afgestemd een onderzoek na registratie uit te voeren waarbij alle items zijn onderzocht. Er zijn tekortkomingen vastgesteld m.b.t. het beleid veiligheid en gezondheid, een scholingsplan en de registratie binnen het personenregister (PRK). Tevens heeft er overleg en overreding plaatsgevonden m.b.t. het pedagogisch beleid, klachtenregeling en ouderrecht.
- 11-12-2018 *nader onderzoek*: het beleid veiligheid en gezondheid voldoet aan de gestelde voorwaarden. De overige tekortkomingen worden na overleg met de gemeente na 1 april 2019 opnieuw beoordeeld.
- 01-04-2019 *nader onderzoek*: de tekortkomingen ten aanzien van de registratie binnen het personen register (PRK) en het scholingsplan ten behoeve van de voorschoolse educatie voldoen aan de gestelde voorwaarden waarmee alle tekortkomingen zijn hersteld.

- 19-11-2019 *jaarlijks onderzoek*: de beroepskrachten zijn niet in het bezit van een EHBO-certificaat. De overige getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- 17-02-2020 *nader onderzoek*: de tekortkoming, geconstateerd tijdens het jaarlijks onderzoek van 19-11-2019 is hersteld. De getoetste voorwaarde voldoet aan de Wet kinderopvang.
- 23-09-2020 *jaarlijks onderzoek*: Met betrekking tot de 3F-taalniveau eis en de coaching door de pedagogisch beleidsmedewerker in 2019 wordt er niet voldaan aan de voorwaarden. De overige getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

In 2021 is er geen jaarlijks onderzoek uitgevoerd als gevolg van de corona pandemie.

Bevindingen op hoofdlijnen

Met betrekking tot voorschoolse educatie, verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang, inzet pedagogisch beleidsmedewerker, stabiliteit van de opvang voor kinderen is niet voldaan aan de voorwaarden. De overige getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld. Doormiddel van teamvergaderingen.

De houder geeft aan dat het pedagogisch beleidsplan jaarlijks wordt doorgenomen tijdens een vergadering aan het begin van het nieuwe cursusjaar. Maandelijks wordt er op de vergaderingen tijd ingeruimd waarbij de kwaliteit van het pedagogisch beleid besproken wordt. Verder vinden er in de groepvideo-interactietrainingen plaats en worden er coachings- en functioneringsgesprekken gehouden. Het pedagogisch beleid is inzichtelijk op de locatie.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van een observatie die op vrijdagochtend 29 april 2022 heeft plaatsgevonden.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Op alle vier aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven:

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.

Er is een beroepskracht jarig. Er wordt bij de jarige beroepskracht aangegeven dat zij op de gang moet wachten, zodat de kinderen de cadeautjes voor de beroepskracht kunnen verstoppen. De kinderen verstoppen de cadeautjes en een kind mag de beroepskracht ophalen. De beroepskracht komt terug op de groep en er wordt voor de beroepskracht gezongen. De kinderen zingen enthousiast mee. Op een gegeven moment zingen de kinderen "Hoera". De beroepskracht geeft aan dat ze hard "Hoera" mogen zingen en de kinderen roepen "Hoera". Vervolgens geeft de beroepskracht aan dat ze zachtjes "Hoera" mogen zingen als muisjes. De kinderen fluisteren "Hoera". Er wordt aan de beroepskracht uitgelegd dat er drie cadeautjes zijn verstopt en dat zij deze mag gaan zoeken. De kinderen mogen aanwijzingen geven waar de cadeautjes kunnen liggen. Nadat de beroepskracht alle cadeautjes heeft gevonden mag de beroepskracht de cadeautjes uitpakken. De kinderen verzamelen zich bij de beroepskracht om te kijken wat zij voor cadeautjes krijgt. Zodra de kinderen de cadeautjes hebben gezien, gaan ze weer op hun stoel zitten.

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking.

De kinderen zitten in de kring. De beroepskracht benoemt alle namen van de kinderen. De kinderen reageren op de beroepskracht als ze hun naam horen. Vervolgens tellen de beroepskrachten samen met de kinderen het aantal kinderen die er zijn. Alle kinderen doen mee en er wordt hardop geteld. De beroepskracht zegt: "Ik tel 19 kinderen" en vraagt aan de kinderen: "Waarom zijn wij met zoveel kinderen?". De kinderen geven aan dat het de verjaardag van de juf is. De beroepskracht vertelt tegen de kinderen dat alle kinderen van de maandag, woensdag en vrijdag er zijn. Nadat alle kinderen zijn geteld krijgen een aantal kinderen de mogelijkheid om over een gebeurtenis te vertellen. Een kind vertelt dat hij op vakantie gaat en dat daar de zon schijnt. Een ander kind vertelt dat ze een kleurplaat voor de beroepskracht heeft geverfd. De beroepskracht laat vervolgens de kleurplaat aan de kinderen zien. De gesprekjes worden afgerond en het dagritme wordt met de kinderen besproken en de hulpjes mogen aangeven welk liedje zij

willen zingen. De beroepskrachten zingen samen met de kinderen de liedjes. Na het zingen van de liedjes gaan de kinderen bidden. De kinderen vouwen hun handen en luisteren naar de beroepskracht. Na het bidden wordt er uit de bijbel gelezen en wordt er een afbeelding op het digibord getoond. Het kringmoment wordt afgesloten met een lied.

Sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Indicator uit het Veldinstrument:

'De kinderen zijn deel van de groep'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijke tonen.

De beroepskrachten geven bij de kinderen aan dat ze gaan opruimen en beginnen te zingen. De kinderen ruimen het spelmateriaal op. Er wordt gezongen dat de trekkers weer voor het raam mogen. De kinderen zetten de trekkers voor het raam. De meeste kinderen weten waar het spelmateriaal neergezet moet worden, maar de beroepskrachten bieden de kinderen ook ondersteuning met het opruimen. De kinderen helpen elkaar ook met het opruimen. Twee kinderen willen de grasmaaier opruimen. Een kind loopt naar de beroepskracht en zegt: "Juf, zij maken ruzie". De beroepskracht loopt vervolgens naar de kinderen toe om de situatie stop te zetten. Zij biedt de kinderen ondersteuning en vertelt aan de kinderen wat de bedoeling is. De situatie wordt stopgezet en de kinderen gaan verder met opruimen. Als de kinderen klaar zijn met opruimen gaan ze aan tafel zitten.

Overdracht van normen en waarden

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

De kinderen zitten in de kring en de kinderen krijgen de mogelijkheid om een gebeurtenis te vertellen. De kinderen die een gebeurtenis willen vertellen steken hun vinger op en wachten op hun beurt. De beroepskracht wijst vervolgens een kind aan. Het kind begint zijn gebeurtenis te vertellen. Ondertussen begint een ander kind er doorheen te praten. Het kind wordt aangesproken door de beroepskracht en geeft aan het kind aan dat het kind op zijn beurt mag wachten.

De kinderen zitten aan tafel voor een eetmoment. Twee kinderen gaan staan op de bank. De beroepskracht spreekt de kinderen hierop aan en de kinderen gaan weer zitten. Vervolgens legt de beroepskracht de gevolgen uit wat er kan gebeuren als ze op de bank staan.

Voorschoolse educatie

Het kindercentrum biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie aan.

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft alle voorwaarden concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Voorschoolse educatie in de praktijk

Uit de observatie blijkt dat de houder uitvoering geeft aan de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Op alle aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven:

Ontwikkelingsstimulering: Er wordt gewerkt met de VE-methode Bas in de klas. De toezichthouder heeft een activiteitenplanning ingezien van het thema Feest. In de activiteitenplanning staan de doelen uitgewerkt. De beroepskrachten VE zijn al begonnen met de voorbereidingen van het volgende thema Lente.

Volgen ontwikkeling: Er wordt gewerkt met Kidsconnect. De toezichthouder heeft de observatielijsten ingezien. Voor de doelgroep-peuters wordt er gewerkt met een zorgplan. Deze wordt bij ieder thema aangepast. Er wordt gekeken of de doelen nog passen bij de ontwikkeling van het kind. Indien nodig worden de doelen aangepast. De beroepskracht VE geeft aan dat er samenwerking is met de fysio en logopedie en het advies en doelen van de fysio en logopedie worden meegenomen in het opstellen van een zorgplan.

Ouderbetrokkenheid: De beroepskracht VE vertelt over de samenwerking en het betrekken van de ouders bij het VE-programma. Er wordt gewerkt met themabrieven. In de themabrieven staat informatie voor de ouders hoe zij thuis de ontwikkeling van hun kind kunnen stimuleren. Er staan ook taal oefeningen in de themabrieven. Deze worden door de logopediste gemaakt. De ouders hebben de mogelijkheid om gebruik te maken van een voorleesexpres. Er komen dan vrijwilligers bij de kinderen thuis om voor te lezen.

Passende ruimte: Er wordt gewerkt met dagritme kaarten en vaste speelhoeken. Er is o.a. een huishoek, winkeltje, autohoek/bouwhoek, leeshoek en een themahoek. Er zijn verschillende kasten met spel materiaal. De beroepskracht VE vertelt dat ze het thema Feest afsluiten en na de meivakantie starten met het thema Lente. De themahoek is al ingericht voor het volgende thema.

Overgang naar school: De beroepskracht VE vertelt dat er geen samenwerking is met school. Er wordt niet aangesloten bij de thema's van school. Voor de doelgroep-peuters vindt er een warme overdracht plaats. Er wordt contact opgenomen met de IB'er en leerkracht van de school. De ouders hebben de mogelijkheid om bij de warme overdracht aan te sluiten.

Uren VE: Spelenderwijs is elke dag geopend, de F-groep waar kinderen met een VE-indicatie zitten is zes dagdelen geopend: Maandagochtend, maandagmiddag, dinsdagochtend, woensdagochtend, donderdagmiddag en vrijdagochtend.

De houder evalueert de uitvoering van de VE onderdelen jaarlijks en stelt het plan, zo nodig, bij.

Tijdens het onderzoek is onder andere aan de volgende wettelijke eisen voldaan:

- De voorschoolse educatie omvat vanaf de dag dat een kind tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

- De beroepskrachten VE zijn in het bezit van een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- De beroepskrachten VE bezitten een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voorschoolse educatieprogramma's.
- De beroepskrachten VE beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- Voor de VE wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Tijdens het onderzoek is aan de volgende wettelijke eisen niet voldaan:

- Er wordt per 8 kinderen (2 - 4 jaar) één beroepskracht VE ingezet;
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen;
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

Op het moment van de inspectie zijn er niet per 8 kinderen één beroepskracht VE ingezet. Er waren 19 kinderen aanwezig op de groep en er stonden twee beroepskrachten op de groep. Dit dienen er drie te zijn. Om 10:20 uur is er een derde beroepskracht op de groep gekomen. Hierbij is de tekortkoming dezelfde dag hersteld.

Op het moment van de inspectie waren er op de groep 19 kinderen aanwezig. Een beroepskracht vertelt dat ze jarig is en dat alle kinderen uit groep F mochten komen. De kinderen zijn de gehele VE-ochtend aanwezig. Doordat alle kinderen uit groep F aanwezig zijn op de groep, bestaat de groep uit meer dan 16 kinderen. Er zijn drie kinderen teveel aanwezig op de groep. De houder voldoet hiermee niet aan de voorwaarde.

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat de locatie werkt met verteltassen. De beroepskracht vertelt dat de verteltassen momenteel niet worden gebruikt. Dit is besproken tijdens een teamvergadering en een beroepskracht is voornemens om dit weer op te pakken. De beroepskracht kan niet benoemen wanneer de verteltassen weer worden gebruikt. De houder voldoet hiermee niet aan de voorwaarde.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan vastgesteld waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van een beroepskracht VE worden onderhouden. In het opleidingsplan staat het volgende beschreven:

- Bijscholing Bas gaat digitaal;
- Coaching op vernieuwde methode, inzetten van kindvolgsysteem m.n. voor VE;
- Videocoaching;
- Coaching pedagogisch handelen;
- Coaching didactisch handelen;
- Coaching m.b.t. doorgaande lijn.

Uit interview met de beroepskrachten VE blijkt dat het opleidingsplan wordt uitgevoerd in de praktijk. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) voorschoolse educatie (VE)

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft ervoor gekozen om de pedagogisch beleidsmedewerker VE op deze locatie in te zetten op beleidstaken en coaching van de beroepskrachten VE. De pedagogisch beleidsmedewerker ondersteunt de beroepskrachten in o.a. de volgende taken:

- Ondersteuning bieden aan VE-kinderen op de groep;
- ZAT vergaderingen (jeugdverpleegkundige, maatschappelijk werkster) en verslag ZAT overleg;
- Overleg externe contacten (logopedisten, fysiotherapeut, gemeente, CJG);
- Biedt ondersteuning bij VE-kindplannen;
- Voert zo nodig VE-kindobservaties uit;
- Biedt ondersteuning bij uitwerking VE-thema's;
- Houdt onderdeel VE-beleidsplan actueel; volgt hierover wet- en regelgeving;
- Implementeert nieuwe VE-onderdelen;
- Draagt bij aan een geactualiseerd kindvolgsysteem;
- Draagt mede zorg voor goede (warme) overdracht van VE-peuter naar basisschool.

Ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE

De houder heeft het aantal doelgroep-peuters vastgelegd in het coachingsplan POV Boschkabouters 2022 van de locatie. Hieruit blijkt dat er op peildatum 1 januari 2022 3 doelgroep-peuters gebruik maakten van het VE aanbod. De houder heeft de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE bepaald aan de hand van de volgende formule: $3 \times 10 \text{ uur} = 30 \text{ uur}$.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein 'Pedagogisch klimaat' zijn niet conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (steekproef)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (steekproef)
- Pedagogisch beleidsplan (2022)
- Certificaten voorschoolse educatie (steekproef)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2022)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

De pedagogisch coach heeft geen geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), is niet geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK). De houder voldoet hiermee niet aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Opleidingseisen beroepskrachten

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opleidingseisen pedagogisch coach/ beleidsmedewerker

De pedagogisch coach/beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende kwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

De houder heeft een externe pedagogisch coach aangenomen welke de beroepskrachten coacht omtrent pedagogiek. Naast de externe pedagogisch coach neemt de houder ook een deel van de coaching op zich. De houder beschikt niet over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het minimumaantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is **niet** conform de Wet kinderopvang.

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

Groep	2 - 3 jr	Aantal beroepskrachten	Benodigde beroepskrachten
Groep F	19	Twee beroepskrachten	Drie beroepskrachten

Eén beroepskracht is jarig en viert met alle kinderen van groep F haar verjaardag. Alle kinderen van groep F mogen deze ochtend naar de peutergroep komen. Er zijn geen ouders aanwezig en de kinderen draaien de gehele ochtend mee in het dagprogramma. Er is één beroepskracht te weinig ingezet op de groep. Om 10:20 uur is er een derde beroepskracht op de groep gekomen. Hierbij is de tekortkoming dezelfde dag hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft in het 'Coachingplan Staphorst' de onderdelen omschreven omtrent de pedagogisch beleidsmedewerker en de coaching op de locatie.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Vanuit de gemeente Staphorst borgt de pedagogisch beleidsmedewerker de verschillende beleidsstukken rondom pedagogiek van de organisaties binnen de gemeente. Denk hierbij aan het algemene beleidsplan, de locatie specifieke werkplannen op de locatie e.d. Hiervoor staat 50 uur per jaar; de gemeente bewaakt dit.

Pedagogisch coaching

De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. Hij helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, in het opdoen van kennis en vaardigheden en achterhaalt samen met hen wat de behoeften voor coaching zijn.

Binnen de organisatie vindt op twee manieren coaching plaats:

- pedagogische coaching, specifiek gericht op de pedagogische kwaliteit in op de groep. Dit helpt medewerkers de vertaalslag te maken van het beleid naar de praktijk. Daarnaast helpt de coach de medewerkers om inzicht te krijgen in hun eigen handelen.
- teamcoaching, gericht op het praktisch samenwerken, de interactie binnen een team en de vaardigheden die je nodig hebt in je werk. Dit is een standaard onderdeel tijdens de teamvergaderingen.

Bovenstaande vormen van coaching staan in een jaarplanning uitgeschreven in het coachingsplan met daarbij aangegeven voor wie de coaching is en hoeveel uur coaching ervoor staat. In het coachingsplan wordt aangegeven dat de coaching wordt opgepakt door een externe pedagogisch coach en de houder.

In 2021 heeft de coaching van de beroepskrachten deels plaatsgevonden door een externe pedagogisch coach die beschikt over een voor de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Ook heeft in 2021 de coaching van de beroepskrachten deels plaatsgevonden door de houder welke niet beschikt over een voor de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Hierdoor hebben beroepskrachten deels geen coaching ontvangen van een pedagogisch coach met de juiste kwalificaties en wordt er niet voldaan aan de voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op kdv Spelenderwijs wordt gewerkt met zes verschillende stamgroepen waarvan er elk dagdeel maximaal twee groepen open zijn.

Er wordt met de volgende stamgroepen gewerkt:

Naam groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijdsopbouw
groep B	16 kinderen	2-4 jaar
groep F	16 kinderen	2-4 jaar

Op het moment van de inspectie wordt de maximale groeps grootte in groep F overschreden. In groep F waren op het moment van de inspectie 19 kinderen aanwezig. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Hierin staat beschreven dat de groeps grootte bij het kinderdagverblijf niet groter mag zijn dan 16 kinderen. Groep F had drie kinderen te veel op de groep.

Er wordt niet voldaan aan de maximale groeps grootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn niet conform de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang (steekproef)
- Landelijk Register Kinderopvang (steekproef)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (steekproef)
- Pedagogisch beleidsplan (2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2020-2021 en 2021-2022)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgelegd en omvat onder andere een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt. De beroepskrachten zijn op de hoogte van deze risico's.

De overige voorwaarden in het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn tijdens dit onderzoek niet beoordeeld.

Handelen conform beleid

De houder draagt er zorg voor dat tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Dit doet de houder door het veiligheids- en gezondheidsbeleid mee te nemen tijdens de vergaderingen. De genoemde QuickScans worden tijdens het functioneringsgesprek besproken, daarnaast worden de observatielijsten bij vaste regelmaat ingevuld. Een extern bureau (arboneel) checkt het veiligheids- en gezondheidsbeleid op de actualiteit.

De beroepskrachten vertellen dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid tijdens de teamvergaderingen wordt besproken. Er wordt met Quickscans gewerkt. Deze worden tijdens de teamvergaderingen met het team besproken. De Quickscans worden elke maand op papier ingevuld. Op het moment van de inspectie waren alle Quickscans nog niet ingevuld. De houder heeft het gehele jaar de tijd om deze in te vullen.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Veiligheid en gezondheid zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.</p>

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Spelenderwijs
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Reformatorische Peuterspeelzaal Staphorst
Adres houder	: Bergerslag 22
Postcode en plaats	: 7951 DS Staphorst
KvK nummer	: 05069025
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001 BL Zwolle
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Vredenburg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Staphorst
Adres	: Postbus 2
Postcode en plaats	: 7950 AA STAPHORST

Planning

Datum inspectie	: 28-04-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 01-06-2022
Zienswijze houder	: 07-06-2022
Vaststelling inspectierapport	: 07-06-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 07-06-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 07-06-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 21-06-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hierbij een korte, puntsgewijze zienswijze n.a.v. het inspectiebezoek, waar we overigens met waardering op terugzien en ook met dankbaarheid voor de vele goede dingen die we nog mogen ontvangen.

1. Het is terecht opgemerkt dat er betreffende morgen 3 peuters te veel waren in de groep. Dit was echter duidelijk eenmalig i.v.m. de verjaardag van een van de leidsters en zeker niet beleidsmatig. Als bewijs hiervoor kunnen we dit aantonen vanuit de groepslijsten van dit cursusjaar. Zoals vermeld is er in de loop van de morgen een derde leidster 'ingevlogen' om toch aan het leidster-kind-ratio-criterium te voldoen.
2. I.v.m. corona / hygiënemaatregelen zijn de verteltassen een tijd niet meegegeven met de kinderen. Op de laatste vergadering van 25 april was net besloten dit weer op te pakken, maar op het moment van inspectiebezoek was dit nog niet geconcretiseerd. Inmiddels is dit weer in werking gezet.
3. De ingehuurd pedagogisch coach vanuit onze opleidingsschool *Driestar educatief* heeft inderdaad geen VOG (verklaring omtrent gedrag). Wij wisten niet dat dit verplicht was gezien haar werkzaamheden t.a.v. de implementatie van Bas in de klas (lesmethode) en Kidsconnect (leerlingvolgsysteem). Zij is inmiddels bezig met de aanvraag van een VOG, omdat ze ons blijft coachen in het kader van de verdere borging van deze kwaliteitsinstrumenten. Zij zal D.V. na binnenkomst van de verklaring vervolgens gekoppeld worden aan het PRK (personen register kinderopvang) zodat aan deze tekortkoming wordt voldaan.

Onze gedurige bede is God om vergeving van onze dagelijkse zonden en tekortkomingen te vragen, maar ook om een zegen over ons verantwoordelijke werk, wetend dat daar alles aangelegen is.