

Inspectierapport

Spelenderwijs (KDV)

Bergerslag 22

7951 DS Staphorst

Registratienummer 188645640

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Staphorst
Datum inspectie:	23-09-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-11-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	15
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Eisen aan het personeel;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over de peuterspeelzaal en de inspectiegeschiedenis volgen de bevindingen op hoofdlijnen.

Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

Feiten over Peutergroep Spelenderwijs (KDV)

Peuterspeelzaal Spelenderwijs is een reformatorische peuterspeelzaal. De locatie is ondergebracht in het schoolgebouw van de Willem de Zwijgerschool te Staphorst. De locatie staat in het landelijk register kinderopvang (LRK) geregistreerd met 32 kindplaatsen en is een VE gesubsidieerde locatie. Er zijn zes verschillende groepen (A t/m F). Gelijktijdig kan er gewerkt worden met twee groepen ieder in een eigen afzonderlijke groepsruimte.

Inspectiegeschiedenis

- 11-09-2018 *onderzoek na registratie*: als gevolg van de harmonisatie peuterspeelzalen is er met de gemeente afgestemd een onderzoek na registratie uit te voeren waarbij alle items zijn onderzocht. Er zijn tekortkomingen vastgesteld m.b.t. het beleid veiligheid en gezondheid, een scholingsplan en de registratie binnen het personenregister (PRK). Tevens heeft er overleg en overreding plaatsgevonden m.b.t. het pedagogisch beleid, klachtenregeling en ouderrecht.
- 11-12-2018 *nader onderzoek*: het beleid veiligheid en gezondheid voldoet aan de gestelde voorwaarden. De overige tekortkomingen worden na overleg met de gemeente na 1 april 2019 opnieuw beoordeeld.
- 01-04-2019 *nader onderzoek*: de tekortkomingen ten aanzien van de registratie binnen het personen register (PRK) en het scholingsplan ten behoeve van de voorschoolse educatie voldoen aan de gestelde voorwaarden waarmee alle tekortkomingen zijn hersteld.
- 19-11-2019 *jaarlijks onderzoek*: de beroepskrachten zijn niet in het bezit van een EHBO certificaat. De overige getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- 17-02-2020 *nader onderzoek*: de tekortkoming, geconstateerd tijdens het jaarlijks onderzoek van 19-11-2019 is hersteld. De getoetste voorwaarde voldoet aan de Wet kinderopvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

Met betrekking tot de 3F-taalniveau eis en de coaching door de pedagogisch beleidsmedewerker in 2019 wordt er niet voldaan aan de voorwaarden. De overige getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Het advies tot handhaven geldt voor de overtreding met betrekking tot de voorschoolse educatie.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker was, in verband met onjuiste diploma's, in 2019 niet juist. Aangezien dit om een overtreding in het verleden gaat kan dit niet meer hersteld worden en adviseert de toezichthouder om niet te handhaven op deze overtreding.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die op woensdagochtend 23 september 2020 hebben plaatsgevonden. Deze observaties vonden plaats op de volgende stamgroepen: Groep F en groep B.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015).

Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Er is een aangename sfeer in de groep, de kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen en gaan ongedwongen met ze om.

Zo worden er diverse gesprekjes met de kinderen gevoerd over bijvoorbeeld broertjes en zusjes, het weekend en over een wespensteek. De beroepskrachten luisteren naar de kinderen en vragen door over de ervaringen die de kinderen delen.

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

Er is wederzijdse interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit en geven duidelijke informatie over het verloop van de dag.

Tijdens activiteiten wordt aan kinderen aangegeven wat de volgende stap is en wat er daarna komt: "Dan pak ik nu de versjeskaarten erbij en dan mogen jullie straks een versje uitkiezen die we gaan zingen."

Het verloop van de dag wordt aan de kinderen uitgelegd door middel van dagritmekaarten. Hierbij geeft de beroepskracht aan wat ze net gedaan hebben en wat de rest van de activiteiten op de dag zijn: "We hebben net in de kring gezeten, dus gaan we nu eten en drinken en daarna naar de gymzaal."

Sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Indicator uit het Veldinstrument:

De kinderen zijn deel van de groep.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken. Zo wordt er bij kdv Spelenderwijs gewerkt met zogeheten 'knechtjes'. Elke dag zijn twee kinderen de knechtjes die de beroepskrachten helpen met bijvoorbeeld het pakken van de Bijbel, versjeskaarten opruimen, de eet- en drinkkar ophalen enzovoort.

Daarnaast wordt elk kind gevraagd om te helpen door zijn/haar eigen beker te pakken en na het eten en drinken op te ruimen. Hiervoor maken de beroepskrachten gebruik van plaatjes; elk kind heeft zijn eigen plaatje waardoor ze weten waar de beker dient te staan.

Overdracht van normen en waarden

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Indicator uit het Veldinstrument:

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Kinderen worden door de beroepskrachten aangezet tot sociaal gedrag. Kinderen die gelijk starten met eten krijgen van de beroepskracht uitleg: "Je mag je eten nog even neerleggen, we gaan altijd pas eten als iedereen iets heeft en we hebben gezongen samen." Kinderen leren zo om op elkaar te wachten.

Voorschoolse educatie

Het kindercentrum biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie aan.

De houder heeft de volgende onderdelen concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan (versie september 2020):

Kenmerkende visie: Het pedagogisch beleid beschrijft een visie waarin de uitgangspunten van VE en het stimuleren van de brede ontwikkeling van kinderen naar voren komt. Hoe dit in activiteiten wordt omgezet is concreet beschreven.

Voorbeeld in de praktijk:

In het beleid wordt als visie onder andere gesproken over het via spel leren en ontwikkelen van kinderen. Dit was ook zichtbaar tijdens de observatie: Bij Spelenderwijs is er aandacht voor bijvoorbeeld rekenen (tellen van kinderen) en voor de woordenschat: Zo wordt er in de kring bijvoorbeeld gevraagd: "Was het een kort of lang stuk rijden met de auto?"

Stimulerende ontwikkeling: Het pedagogisch beleid besteedt aandacht aan de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt met de methode "Doe meer met Bas". De beschrijvingen van het aanbod sluiten aan op deze methode.

Voorbeeld in de praktijk:

De beroepskrachten geven aan hoe er gewerkt wordt met de thema's vanuit de methode. Op jaarbasis is er een activiteiten aanbod uitgewerkt die de ontwikkeling van de kinderen stimuleert op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Per thema is dit uitgewerkt in een document, tijdens de observatie was er sprake van thema Dierentuin en dit was zichtbaar in de aanwezige leesboeken, thematafel en de gesprekken van de beroepskrachten met kinderen.

Volgen ontwikkeling: Het pedagogisch beleid beschrijft het eigen observatie en registratie systeem en daarnaast de observatieformulieren uit de methode 'Doe meer met Bas' en Taal voor peuters van Cito.

Voorbeeld in de praktijk:

Per kind wordt er gewerkt met een ontwikkelingsplan. Dit ontwikkelingsplan wordt wekelijks geëvalueerd en hier wordt een kort verslagje van gemaakt. Dit is altijd inzichtelijk voor ouders. De observatieformulieren worden twee keer ingevuld, bij 3,2 jaar en bij bijna 4 jaar. Daarnaast worden kinderen ook vier keer per jaar besproken in een vergadering met onder andere de ib-er.

Betrekken ouder: Het pedagogisch beleidsplan beschrijft hoe zij ouders informeren en betrekken bij de VE activiteiten en de ontwikkeling van hun kind.

Voorbeeld in de praktijk:

Ouders ontvangen voorafgaand aan een thema een nieuwsbrief. Er staan liedjes en begrippen in die thuis herhaald kunnen worden. Verder worden er ook ouderochtenden georganiseerd waarbij ouders betrokken worden bij het thema en tips krijgen voor o.a. het voorlezen en kiezen van bijpassende boekjes. Ook zijn de verslagen wat betreft de ontwikkeling van het kind altijd in te zien voor ouders.

Passende ruimte: Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de voorwaarden die samen hangen met de inrichting van de ruimte en het aanbieden en inzetten van materialen en spelvormen.

Voorbeeld in de praktijk:

De inrichting van de ruimte en het aanwezige materiaal is passend voor voorschoolse educatie. Speelmateriaal ligt zo veel mogelijk op pakhogte van de kinderen om de zelfstandigheid te bevorderen. Voor ieder thema wordt er een themahoek/tafel gemaakt, ook is er plek voor creaties van de kinderen en staan de leesboeken, horende bij het thema, uitgesteld op de groep. Ook wordt er gebruik gemaakt van diverse speelhoeken zoals een bouwplek en een huishoek.

Overdracht naar school: Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de aansluiting met de basisschool; er wordt gewerkt met een warme overdracht en het oké formulier.

Voorbeeld in de praktijk:

Er vindt een warme overdracht plaats met de IB-er van de basisschool en de toekomstige leerkracht. Voor kinderen met een VE indicatie is vaak in een eerder stadium al contact met de IB-er van de toekomstige basisschool. Leidraad voor de gesprekken is het Bas-overdrachtsformulier.

Inrichting aanbod VE: Het pedagogisch beleidsplan beschrijft hoe het aanbod voorschoolse educatie is ingericht zodat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Voorbeeld in de praktijk:

Spelenderwijs is elke dag geopend, de F-groep waar kinderen met een VE-indicatie zitten is zes dagdelen geopend: Maandagochtend, maandagmiddag, dinsdagochtend, woensdagochtend, donderdagmiddag en vrijdagochtend.

Tijdens het onderzoek is onder andere aan het volgende voldaan:

- De voorschoolse educatie omvat vanaf de dag dat een kind tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Er wordt per 8 kinderen (2 - 4 jaar) één beroepskracht VE ingezet. De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen;
- Voor de VE wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Scholing beroepskrachten VE

Op beide groepen staat ten tijde van de inspectie één beroepskracht VE die in het bezit is van een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, gericht op VE.

De andere twee beroepskrachten zijn nog in opleiding. De houder heeft een bewijs van inschrijving voor scholing van beide beroepskrachten naar de toezichthouder gestuurd. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten op dit moment scholing volgen en de houder voldoet aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

3F taalniveau

Eén beroepskracht VE heeft geen aantoonbaar bewijs dat zij niveau 3F beheerst op het onderdeel Lezen. De houder voldoet niet aan de eis omtrent 3F taalniveau.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht VE worden onderhouden.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Nieuwsbrieven (voor ouders)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (versiedatum: September 2020)
- Notulen teamoverleg (08-09-2020)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2020/2021)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Opleidingseisen

Opleidingseisen beroepskrachten

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen.

Opleidingseisen pedagogisch coach/ beleidsmedewerker

De pedagogisch coach/beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Voor 2020-2021 heeft de houder een externe pedagogisch coach aangenomen welke de beroepskrachten coacht omtrent pedagogiek. Dit is echter maar voor één jaar, hierna is de houder weer de enige pedagogisch coach, hij beschikt niet over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Groep B	16 kinderen	twee beroepskrachten	twee beroepskrachten
Groep F	11 kinderen	twee beroepskrachten	twee beroepskrachten

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft in het 'Coachingplan Staphorst' de onderdelen omschreven omtrent de pedagogisch beleidsmedewerker en de coaching op de locatie.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Vanuit de gemeente Staphorst borgt de pedagogisch beleidsmedewerker de verschillende beleidsstukken rondom pedagogiek van de organisaties binnen de gemeente. Denk hierbij aan het algemene beleidsplan, de locatie specifieke werkplannen op de locatie e.d. Hiervoor staat 50 uur per jaar; de gemeente bewaakt dit.

Pedagogisch coaching

De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. Hij helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, in het opdoen van kennis en vaardigheden en achterhaalt samen met hen wat de behoeften voor coaching zijn.

Binnen de organisatie vindt op twee manieren coaching plaats:

- pedagogische coaching, specifiek gericht op de pedagogische kwaliteit in op de groep. Dit helpt medewerkers de vertaalslag te maken van het beleid naar de praktijk. Daarnaast helpt de coach de medewerkers om inzicht te krijgen in hun eigen handelen.
- teamcoaching, gericht op het praktisch samenwerken, de interactie binnen een team en de vaardigheden die je nodig hebt in je werk. Dit is een standaard onderdeel tijdens de teamvergaderingen.

Ouders zijn door middel van een nieuwsbrief op de hoogte gesteld van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. Ook staat een omschrijving van de pedagogisch coach in het pedagogisch beleidsplan benoemd.

Bovenstaande vormen van coaching staan in een jaarplanning uitgeschreven in het coachingsplan met daarbij aangegeven voor wie de coaching is en hoeveel uur coaching ervoor staat.

In 2019 heeft de coaching van de beroepskrachten plaatsgevonden door een pedagogisch coach welke niet beschikt over een voor de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Hierdoor hebben beroepskrachten geen juiste coaching ontvangen en wordt er niet voldaan aan de voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op kdv Spelenderwijs wordt gewerkt met zes verschillende stamgroepen waarvan er elk dagdeel maximaal twee groepen open zijn.

Op de dag van de inspectie zijn de volgende stamgroepen open:

Naam groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijdsofbouw
groep B	16 kinderen	2-4 jaar

groep F	16 kinderen	2-4 jaar
---------	-------------	----------

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Nieuwsbrieven (voor ouders)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (versiedatum: September 2020)
- Notulen teamoverleg (08-09-2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) ('Coachingsplan Staphorst')

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Tot 1 augustus 2020: De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

Na 1 augustus 2020: Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;

- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Spelenderwijs
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Reformatorische Peuterspeelzaal Staphorst
Adres houder	: Bergerslag 22
Postcode en plaats	: 7951 DS Staphorst
KvK nummer	: 05069025
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001 BL ZWOLLE
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Schrijver

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Staphorst
Adres	: Postbus 2
Postcode en plaats	: 7950 AA STAPHORST

Planning

Datum inspectie	: 23-09-2020
-----------------	--------------

Opstellen concept inspectierapport	: 19-10-2020
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 02-11-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-11-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-11-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 16-11-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.